

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ACREDITACIONS, INSCRIPCIÓ ESPORTIVA, GESTIÓ DE RESULTATS, GRÀFICS PER A TELEVISIÓ I INFORMACIÓ DELS RESULTATS PELS JOCS MEDITERRANIS TARRAGONA 2018

1. INTRODUCCIÓ

El present document descriu les condicions tècniques que regiran en la contractació del servei d'acreditacions, inscripció esportiva, gestió de resultats, gràfics per a televisió i informació dels resultats de les competicions. Aquest servei és necessari pel desenvolupament del Jocs Mediterranis Tarragona 2018 ("JJMM Tarragona 2018"). Necessàriament s'ha d'establir mitjançant col·laboracions directes amb les empreses de serveis especialitzades. Aquest servei dependrà de l'Àrea d'Operacions i Serveis.

2. INFORMACIÓ PRÈVIA RELLEVANT

Tarragona ha estat designada, per part del Comitè Internacional dels Jocs Mediterranis, seu dels JJMM Tarragona 2018, que es duran a terme entre els dies 22 de juny i 1 de juliol de 2018. Els Jocs Mediterranis són una competició de caràcter poliesportiu que es realitza cada quatre anys en el marc del moviment olímpic.

A continuació detallem algunes de les dades rellevants i les necessitats de l'organització dels JJMM Tarragona 2018.

JJMM Tarragona 2018

- ✓ 26 Comitès Olímpics participants, de tres continents
 - Europa: Albània, Bòsnia i Hercegovina, Turquia, Xipre, Croàcia, Eslovènia, Espanya, França, Grècia, Kosovo, Itàlia, Malta, Ex-República Iugoslava de Macedònia, Mònaco, Sant Marino, Sèrbia, Montenegro, Andorra i Portugal.
 - Àfrica: Algèria, Egipte, Líbia, Marroc i Tunísia
 - Àsia: Líban i Síria.
- ✓ 31 disciplines esportives i 227 proves
- ✓ Atletes participants (aproximat) 3.500 i 1.000 oficials de les diferents delegacions
- ✓ 16 municipis seus amb instal·lacions esportives de competició
- ✓ Dates de l'esdeveniment: 22 de juny a 1 de juliol de 2018
- ✓ Voluntaris (aproximat) 2.500
- ✓ Altres membres de la família Mediterrània 800 (aproximadament)
- ✓ Mitjans de comunicació 1.200

L'entrada principal d'informació pel servei objecte d'aquest contracte serà l'entorn de la pàgina web dels JJMM Tarragona 2018, www.tarragona2018.cat

S'adjunta com a **Annex 1** d'aquest plec tècnic el calendari esportiu provisional dels JJMM Tarragona 2018.

3. ENTORN DE TREBALL ACTUAL

La Fundació Tarragona 2017, que exerceix de Comitè Organitzador dels JJMM Tarragona 2018 ("COJMT") compta amb una estructura de gestió on l'Àrea d'Operacions i Serveis és responsable de la Tecnologia.

Aquest servei de Tecnologia ha estat acordat externalitzar-lo amb la finalitat de comptar amb professionals especialitzats en aquest tipus de gestió, molt específica d'entitats i esdeveniments esportius d'aquest nivell.

4. ABAST DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

El servei d'acreditacions, inscripció esportiva, gestió de resultats, gràfics per a televisió i informació dels resultats de les competicions dels JJMM Tarragona 2018 objecte del present contracte abasta les següents tasques, que l'adjudicatari estarà obligat a executar:

- **Acreditacions**

- Registre dels participants i membres de la Família Mediterrània. Aquest registre s'ha de poder fer des de les oficines del COJMT o on-line per part de cadascuna de les Organitzacions Reconeegudes ("OR"), fonamentalment els Comitès Olímpics Nacionals ("CONS") i els representants identificats dels col·lectius participants als JJMM Tarragona 2018.
- El COJMT ha de disposar d'accés al sistema informàtic per tal de gestionar qualsevol entrada de dades i criteris associats a les mateixes.
- El COJMT ha de poder decidir el disseny del sistema i formularis d'inscripció i el disseny de les acreditacions, incorporant un codi de barres o allò que es determini.
- El sistema d'acreditacions ha de tenir la capacitat d'importar fitxers pre-establerts dels CONS o qualsevol dada associada a l'organització dels JJMM Tarragona 2018, incloent-t'hi les fotografies i les còpies dels passaports dels participants.
- Cadascun dels formularis de registre (electrònic o físic) ha de poder adaptar-se als criteris de distribució de càrrecs, segons la taula d'acreditacions aprovada pel Comitè Internacional dels Jocs Mediterranis ("CIJM") per a l'edició de Tarragona 2018, que s'acompanya com a **Annex 2** del present plec.
- El sistema ha de tenir la capacitat d'assignar automàticament els privilegis establerts en la taula d'acreditacions aprovada pel CIJM. També s'ha de contemplar la possibilitat d'assignar manualment els criteris esmentats.
- Explotació de la base de dades per avaluar en cada moment inscrits, característiques, ... així com la detecció de possibles duplicitats.
- El registre s'ha de poder realitzar com a mínim en els idiomes oficials dels JJMM Tarragona 2018 (anglès, francès, català i castellà).
- El sistema ha de permetre produir les cartes de pre-acreditacions, les cartes d'acreditacions definitives, a més d'acreditacions provisionals, accessos de dia, "two-part passes", entre d'altres necessitats. El sistema ha de permetre imprimir acreditacions de forma individual i massiva.
- Les acreditacions definitives i d'altres impressions de la base de dades han de poder activar-se i desactivar-se en funció de les necessitats del COJMT.
- El sistema d'acreditacions ha de permetre l'intercanvi d'informació amb les forces de seguretat per tal d'establir els filtres que requereixin les directrius del Pla Director de Seguretat establert.
- El sistema ha d'estar totalment integrat amb la inscripció esportiva i les proves en que estan inscrits cadascun dels esportistes. Tanmateix, el sistema també ha de permetre enviar informació al sistema de gestió de resultats.

- El sistema ha de tenir la capacitat suficient per aguantar el volum de dades que s'introduiran en el sistema i al mateix temps, la incorporació d'informació on-line.
 - El sistema ha de tenir la capacitat de seleccionar, per part de cada responsable de les ORs, els acreditats definitius de la base de dades corresponent al seu col·lectiu, així com la capacitat de que la llista de la OR estigui disponible després de l'obertura del termini d'acreditació, el 15 de febrer de 2018, i fins a l'últim dia d'acreditació previst per cada col·lectiu.
- **Inscripcions esportives**
 - El sistema ha de tenir en compte la configuració dels diferents esports, disciplines i proves que formen part de les competicions dels JJMM Tarragona 2018. Entre d'altres:
 - Introducció de les dades dels participants en els esports individuals, col·lectius, parelles, equips d'individuals, relleus, masculí, femení, ...
 - Configurar segons les quotes de participació que existissin en algunes disciplines, d'acord amb el Manual Tècnic corresponent.
 - Configurar els formularis d'introducció de dades per a la inscripció numèrica i nominativa dels esportistes, a nivell individual i col·lectiu.
 - Ha de permetre la inscripció dels esportistes en més d'una prova, indicant el seu registre d'acreditació.
 - Els formularis han de ser accessibles directament i on-line pel COJMT i on-line pels diferents CONs.
 - Els CONs han de disposar d'accés al sistema i gestionar-se les seves pròpies inscripcions.
 - El sistema ha de permetre la inscripció dels oficials tècnics, segons les diferents categories de la taula d'acreditacions i dins les quotes establertes en els manuals tècnics (incloent-t'hi personal sanitari, mossos de quadra...). Amb aquest objectiu i com a pas previ s'establirà per part de l'adjudicatari una eina denominada "calculadora tècnica", segons els paràmetres establerts pel COJMT.
 - El sistema també ha de permetre la inscripció dels cavalls, participants en les proves d'hípica.
 - El sistema d'inscripcions ha de permetre enviar informació al sistema de gestió de resultats.
 - El sistema ha de tenir la capacitat suficient per aguantar el volum de dades que s'introduiran en el sistema i al mateix temps, la incorporació d'informació on-line.
 - **Gestió de Resultats**
 - L'adjudicatari haurà de facilitar aplicacions integrades d'alt nivell que permetin una gestió de sistemes de resultats a les seus per a tots els esports i als marcadors públics per a totes les disciplines esportives que ho requereixin.
 - Aquest sistema ha de permetre gestionar la competició segons les normes tècniques de cada prova i disciplina (listes de sortida, distribució de caps de series, quadres de competició, resultats parcials i intermedis, finals, fulles de match i de partit, fulles finals, fulles oficials que han de portar la firma dels jutges/àrbitres, i qualsevol altre document que sigui necessari segons les regles tècniques de cada esport i disciplina) en format ORIS (el mateix utilitzat pels Jocs Olímpics).

- Els sistemes han de permetre bolcar o sincronitzar el flux de dades a través d'internet per tal de mostrar els resultats per una extranet pròpia de la gestió de resultats abans de la publicació en la Web oficial, feeds i gràfics per a la televisió (resums i transmissions en directe dels esports que s'acordin amb el COJMT).
 - Adequació de les aplicacions a les particularitats dels JJMM Tarragona 2018.
 - Centralització de tots els serveis de Gestió de Resultats al Centre de Dades proporcionat pel COJMT que estarà situat al Centre d'Operacions dels Jocs, i també en servidors subministrats per l'adjudicatari per allotjar la informació de la extranet, prèviament consensuats amb el COJMT.
 - Formació als usuaris clau (voluntaris, personal del COJMT...).
 - Suport d'aplicacions i suport als JJMM Tarragona 2018 des del Centre de Dades i des de les seues esportives
 - El sistema de gestió de resultats ha d'estar totalment integrat amb les acreditacions i les inscripcions esportives.
- **Sistema de gràfics per a TV**
 - El sistema de gràfics tindrà que subministrar informació gràfica a un mínim de 9 esports decidits pel COJMT a mes de les cerimònies de inauguració i cloenda (l'equivalent a 26 dies de retransmissió).
 - El sistema ha de poder combinar tant elements gràfics per a TV d'informació consolidada com resultats provisionals (start list, temps, puntuació, llista de resultats, medallistes, ...).
 - El sistema ha de permetre generar gràfics amb efectes d'animació. El disseny dels gràfics serà subministrat pel COJMT.
 - L'adjudicatari ha de generar una plantilla gràfica d'acord amb els requeriments del COJMT.
 - En les retransmissions en directe s'han d'oferir gràfics al realitzador de TV, qui decidirà si incorporar-los en la senyal de TV.
 - S'ha de permetre una edició manual de missatges gràfics com a suport en cas que es consideri necessari.
 - Els gràfics de televisió obtindran la informació des del sistema de gestió de resultats.
- **Informació dels resultats**
 - El sistema ha de permetre la publicació en pàgina web dels resultats i de totes les altres dades que decideixi el COJMT, incloent-hi el quadre de classificació de CONS per medalles, que s'haurà d'actualitzar a cada competició.
 - La informació ha de ser accessible per a periodistes, federacions, CONS i qui el COJMT consideri necessari.
 - El sistema ha de permetre publicar automàticament tota la informació suportada pel sistema de gestió de resultats.
 - S'haurà de definir amb el COJMT la informació que s'ha de publicar i els diferents nivells d'accessibilitat.
 - La informació s'ha de publicar en els idiomes oficials dels JJMM Tarragona 2018.

Adicionalment a allò anterior, l'adjudicatari ha de proveir i assistir a les operacions dels JJMM Tarragona 2018 de la forma següent:

- Assistència a reunions i presentacions internes i externes de caràcter tècnic amb vistes a l'elaboració de la informació tècnica necessària per a la presa de decisions.
- Abans de la finalització del contracte, l'adjudicatari haurà de facilitar al COJMT tota la informació generada en la gestió de resultats: estadístiques i informació oficial dels resultats, entre d'altres.

5. DIRECTOR DEL SERVEI

El Director de l'Àrea d'Operacions i Serveis de la Fundació Tarragona 2017, o persona en qui aquest delegui, serà el responsable del present contracte, i tindrà les facultats de supervisar la prestació del servei i donar aquelles instruccions que siguin necessàries per a garantir-ne una correcta execució.

6. MITJANS PERSONALS I EQUIP MÍNIM REQUERIT

L'adjudicatari haurà de dedicar a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris per a garantir, durant tota la seva durada, la correcta execució del servei.

En tot cas, es requereix que l'adjudicatari adscriuï a l'execució del contracte un equip de treball compost, com a mínim, per:

- 1 tècnic especialista

Ateses les necessitats de planificació amb les diferents àrees de la Fundació Tarragona 2017 i d'interlocució amb el Director del Àrea, es requereix que el tècnic especialista presti els serveis, presencialment, a les oficines de la Fundació Tarragona 2017 i/o al Centre d'Operacions durant els Jocs. El nombre concret d'hores de dedicació a la prestació del servei podrà variar en funció de la fase d'execució del contracte i serà el que resulti necessari per a garantir, en cadascuna de les fases, una correcta prestació del servei, sempre en coordinació amb el Director de l'Àrea .

L'esmentat tècnic especialista serà el responsable de la prestació del servei per part de l'adjudicatari, i serà l'interlocutor principal amb el què es relacionarà el Director de l'Àrea d'Operacions i Serveis de la Fundació Tarragona 2017.

- 3 tècnics de suport

Els tècnics de suport no prestaran els serveis presencialment a les oficines de la Fundació Tarragona 2017. Hauran de donar suport al tècnic especialista referit anteriorment.

- Gestió de les competicions a les seus

Per la gestió de les competicions a les seus, l'adjudicatari aportarà el personal tècnic i els mitjans materials necessaris, incloent-hi els sistemes de gestió de les competicions.

Els mitjans materials hauran de ser els homologats per part de cadascuna de les Federacions Internacionals dels esports dels JJMM Tarragona 2018 per a proves multiesportives com els Jocs Olímpics.

L'obligació de l'adjudicatari és dedicar a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris per a garantir la correcta prestació del servei a petició del Director de l'Àrea d'Operacions i Serveis.

7. ALTRES MITJANS MATERIAIS

L'adjudicatari es compromet a posar a disposició de l'equip tècnic dedicat a l'execució del contracte, com a mínim, un telèfon mòbil i un ordinador portàtil pel tècnic especialista que presti els seus serveis a les oficines de la Fundació Tarragona 2017. L'esmentat equipament haurà de ser entregat a la Fundació Tarragona 2017 per a la seva adequació a les normes de seguretat i protecció de dades. Un cop finalitzat el contracte, cap equipament podrà ser tret de la Fundació Tarragona 2017 sense l'autorització i supervisió prèvia del Director del Servei.

L'adjudicatari es compromet a utilitzar, en el desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, les impressores marca Kyocera (proveïdor oficial de la Fundació Tarragona 2017) que li siguin facilitades per dita Fundació.

8. CANALS D'INTERLOCUCIÓ

Per tal d'optimitzar el flux d'informació i recursos dedicats, es defineixen uns canals i horaris d'interlocució amb el Director de l'Àrea d'Operacions i Serveis dels Jocs (Director del servei objecte del contracte), per resoldre qualsevol problema o consulta.

- Interlocució amb el tècnic especialista que presti els serveis, presencialment, a les oficines de la Fundació Tarragona 2017.
- E-mail: En el cas que no es tingui disponibilitat del formulari web, estarà disponible una adreça de correu electrònic que es consultarà durant l'horari laboral. Un cop revisats els correus, l'adjudicatari es posarà en contacte amb el Director del Àrea o l'emissor del correu per establir la forma i el temps de resposta.
- Telèfon: El contacte telefònic es podrà utilitzar durant l'horari laboral o deixar un missatge de veu que serà tractat tan aviat com sigui possible.

9. DATES CLAU

S'acompanya com a **Annex 3** taula de dates clau que l'adjudicatari haurà de respectar en l'execució de l'objecte del present contracte.